

ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA ASOCIACIÓN DE PADRES Y MADRES DEL GOLEGIO ANTONIORROBLES CELEBRADA EL 08 DE NOVIEMBRE DE 2017

Reunidos en Asamblea General el miércoles 08/11/2017, en el salón de actos del colegio Antoniorrobles acuden 19 asistentes. La asamblea se inicia según segunda convocatoria, hora acordada 16:15.

Se presenta al AMPA y su labor. Teresa la presidenta del AMPA inicia la reunión.

Antes de comenzar el acto y durante el acto se tramitan los carnet de socio de AMPA. Se tratan todos los puntos de convocatoria prácticamente en el orden que venían marcados.

1. Aprobación de la sesión anterior.

Se reparte el acta de la sesión anterior, se comentan puntos importantes o relevantes. Se vota por unanimidad quedando aprobada el acta.

2. Presentación de actividades, proyectos y servicios.

Se presenta el AMAP como apoyo de la comunidad educativa y dinamizador de la misma. Siendo así se explica la labor que gestiona, extraescolares, horarios ampliados y proyectos durante todo el curso.

Extraescolares:

Informan de toda la oferta educativa actual. La forma de contacto será por Whatsapp, correo electrónico. Se trata de evitar llamadas, si fuera necesario por parte del AMPA llamarían a la familia que así lo necesitase para concertar una cita. Permite una mejor gestión del tiempo y de mayor calidad para la persona que se encarga de organizar las actividades extraescolares.

Se mencionan las actividades que mejor funcionan, siendo así Taekwondo y las que han presentado una mayor dificultad y no han llegado a salir adelante como es el movimiento creativo.

Se explica la dificultad que existe con la gestión de los espacios y en algunos casos con la imposibilidad del desdoble y por ello la existencia de lista de espera que se trata de gestionar de la mejor manera posible.

Se estima que hay en total 150 niños en actividades extraescolares.

Se plantea una nueva propuesta en extraescolares “aula de deberes”. Se ha comprobado que muchos niños en el horario de recreo se encuentran en el suelo tratando de hacer deberes. Dada la existencia de una necesidad para el colectivo de niñ@s de pretende habilitar un espacio donde poder hacer sus tareas de manera ordenada, y adecuada.

Se valora que en función de la demanda se gestionarán días y horarios para distintos grupos de edades. Este aula en determinados momentos, de frío o necesidad, se puede utilizar como aula lúdica con juegos de mesa o de lectura.

La gestión de este espacio será a coste cero, utilizando para ello recursos económicos del AMPA.

Se propone por parte de algún asistente a la reunión la gestión por parte de SERUNIÓN para la atención y vigilancia de los niños que utilicen el aula. Desde la dirección del AMPA se traslada la importancia de generar empleo y tener a un personal cualificado que no solo vigile si no que apoye en la actividad educativa y de aprendizaje, resolviendo alguna duda, si existiera.

El aula de la biblioteca no se plantea para esta opción debido a la exigencia en el cuidado de la misma.

Se recuerda lo complicado que es gestionar actividades extraescolares para el primer año de infantil porque comparten siesta y asisten al comedor con antelación.

Fiestas:

Se explica en que consiste cada fiesta, compuesta de talleres, actuaciones, ayuda para conseguir recursos económicos para los viajes de fin de curso, platos solidarios...

El objetivo de cada fiesta es conseguir un punto de encuentro, de colaboración, de participación de la comunidad educativa donde todos pueden conocer el colegio y verlo desde otra perspectiva no solo la asistencia a clase y jornada lectiva.

Generalmente son por la tarde pero a veces coinciden en las mañanas.

Se comenta que el año pasado el proyecto estrella fue la inauguración de la biblioteca. Supuso la reordenación catalogación de libros y sobre todo la puesta a disposición de todos de un espacio enriquecedor. Junto a este proyecto nació el libro viajero. Libros marcados con el sello del AMPA que viajan para la lectura y disfrute de todos y todas, tanto del centro como del pueblo.

Carnavales con charanga contratada por parte del AMPA. Este año aún no está aprobada.

Fiesta de solidaridad, a final de curso. Durante un sábado se abre el centro para todo aquél que desee visitarlo y participar de talleres, cuentos, actividades etc con el fin de disfrutar de un día especial. Todo lo recaudado se gestiona en ong's o en necesidades del propio centro. Este año se han comprado bancos merenderos para el patio.

Se insiste en la necesidad de colaboración para que salga adelante.

Certamen de cuentos:

Certamen homenaje a Antoniorrobles, en primaria a través de cuentos y en infantil a través de dibujos. Suele asistir a la entrega de premios un representante del Ayuntamiento.

Se suele entregar un obsequio a todos los participantes y existen premios económicos para gastar en material.

Escuela de padres:

Se hacen tres acciones formativas y vivenciales para la comunidad educativa. El curso pasado se realizó una de Neuroeducación y otra de acoso escolar. La tercera querían enfocarla al tema del acoso sexual y las tecnologías pero no se llega a presentar.

Juegos de mesa para padres:

Los segundos martes de cada mes de 17.00 a 18.30 tanto padres como profesores organizan un punto vivencial a través de los juegos de mesa. Recordar la importancia de utilizar este trabajo como enfoque lúdico y de aprendizaje.

Roscón:

El AMPA regala a todos los alumnos de primaria e infantil roscón de reyes con chocolate para festejar las navidades. La familia puede ayudar colaborando en el reparto y animación del ratito que se pasa con ellos. Este año el centro ha propuesto el día 22 de diciembre.

Banco de libros:

Para la reutilización y apoyo a la comunidad educativa en una mejor gestión económica y de reciclaje. Todo un éxito.

Otros proyectos:

Se recuerda la existencia y de otras propuestas y proyectos del AMPA, apoyos económicos, bancos de libros, colaboración con comercios.

3. Balance económico

Se repasan las cuentas del Balance económico. Este año la tesorera presentó dimisión y a mitad de curso retomaron la labor. Supuso un gran esfuerzo y fue dificultosa la puesta en marcha y orden de toda la contabilidad.

Durante varios meses no se giraron recibos lo cual supuso encontrarse con una incidencia de recibos no cobrados. Aproximadamente se encontraron con 3500€ de devoluciones de recibos.

Actualmente trabaja el AMPA con el BBVA pero se valora el cambio de entidad, por comisiones y por mala gestión de los canales de envío de recibos.

Se comenta como principal partida la ayuda a las familias. Aquellas familias con recursos limitados y siempre gestionados desde el profesorado se valorará la posibilidad de becarles con

el 70% de gastos durante el curso.

Existe una factura de ITACA del 2014 que se ha pagado este año.

Existe un pago de hacienda que está arrastrado de otros años. En este caso se complica ya que todo se gestiona por vía telemática. Está autorizado el gestor para recibir las notificaciones con lo cual facilita la labor de información y se evita haya cualquier tipo de impago.

Se mencionan todas las partidas reflejando como más importantes o necesitando aclarar más específicamente las antes nombradas.

4. Elecciones y cambio de junta directiva.

Se acepta cualquier propuesta y cambio de la junta directiva. Dado que este año ha sido punto importante de ordenación de la estructura y organización del AMPA, se mantiene la junta para dar continuidad y estabilidad a la estructura y se propone como Secretaría a Ester Garzas López. Se acepta dicha propuesta por los asistentes.

La nueva junta directiva está compuesta por :

- Teresa Pita, como Presidenta.
- Noelia Bermejo Ventero como Vicepresidenta.
- Mar Villacañas González, como Tesorera.
- Ester Garzas López, como Secretaría.

5. Ruegos y preguntas:

Durante la sesión surgen las siguientes dudas, consultas y ruegos:

- Transporte ruta. El Ayuntamiento gestiona una ruta del pueblo al colegio y existe otra ruta que gestiona el centro desde la carretera de Guadarrama al centro. No obstante no coge niños de tres años por necesitar un monitor específico. Desde el AMPA se trasmite que es una reclamación ajena al AMPA.

- Contacto con el AMPA: se insiste en la forma de contacto, se recuerda Web, Facebook, listas de difusión, se mochilea y la necesidad de solicitar cita por whatsapp o correo electrónico vía mail.

- Coste de horario ampliado para niños que asisten al Logopeda: los niños que van al Logopeda necesitan tan solo de 15 minutos, si llega del horario ampliado. Se solicita por parte de los asistentes la reconsideración del precio y bonos para que sea menor el coste ya que no llegan a estar la hora entera que se les cobra.

Desde el AMPA se toma nota para gestionarlo y valorarlo en sucesivas reuniones por parte de la Junta Directiva.

- Se proponen hacer comisiones y que cada uno se responsabilice del proyecto que le asignen. Se busca la existencia de proyectos propios gestionados con autonomía. Que cada uno asuma lo que pueda y descargue a la Junta directiva de labores.

- Se plantea optimizar y mejorar tiempos y actuaciones.
- Establecer un punto de comunicación. El objetivo que llegue la información para que se pueda organizar mejor las comisiones.
- Se habla del consejo escolar, por parte de la representante del AMPA, Alicia. Anima a transmitir y comunicar aquellos aspectos relevantes para, en la medida sea posible, se traslade al Consejo Escolar.

En San Lorenzo de El Escorial, a 8 de Noviembre de2017.